附件4：

**厦门南洋职业学院**

**\*\*\*\*级\*\*\*\*专业人才培养方案**

**一、专业代码、招生对象、学制与学历**

**（一）专业代码： \*\*\*\*\*；**

**（二）招生对象：**经全国普通高等学校招生考试，达到我院录取分数线的普通高中及同等学历毕业生。

**（三）学制与学历：**三年（三年制高职专业的弹性学制为5年） 专科。

**二、培养目标与基本规格**

**（一）培养目标**

本专业培养德、智、体、美、能全面发展、具有良好的职业道德和综合素质、较强的专业能力和创新创业能力，掌握......等专业技能，能够适应……生产与管理一线需要的高素质技术技能人才。

**（二）基本规格**

通过专业培养，应达到以下规格要求：

**三、就业面向与证书**

**（一）就业面向**

主要就业面向：

初始岗位：

目标岗位：

**（二）基本技能与职业资格证书**

该培养方案既强调基本技能要求，同时也融入了岗位职业资格证书的要求，在学习期间，可以参加下列基本技能与职业资格证书考试：

1．基本技能证书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **证书项目** | **发证部门** | **建议考证时间** |
| 全国计算机等级考试\*\*级证书 | 教育部考试中心 | 第\*\*学期后 |
| 高等学校英语应用能力考试\*\*级证书 | 教育部考试中心 | 第\*\*学期后 |
| 全国英语等级考试\*\*级证书 | 教育部考试中心 | 第\*\*学期后 |

2．职业资格证书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **证书项目** | **发证部门** | **建议考证时间** |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | 第\*\*学期后 |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | 第\*\*学期后 |

**四、知识结构、能力结构与要求**

根据本专业职业面向，通过调研社会对本专业人才的职业岗位能力的需求，同时结合现行的有关国家职业标准，将岗位所需的能力进行分解，确定本专业人才的知识结构、能力结构及要求（包括素质要求、能力要求、知识要求），可以用下面的《课程与岗位能力分析对照表》来表示。

**课程与岗位能力分析对照表**

| **岗位(群)** | **专业培养目标要求的岗位能力、素质(素养)** | **知识要求** | **对应课程或项目** | **获取职业资格证书****项目及等级** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 通用能力素质(素养) | (素质素养一)较高的思想道德素质和职业素质、了解基本的法律知识 | 把握马克思主义中国化理论；了解国家的路线、方针、政策；学会做人、做事知识并转化为思想政治素养和能力。 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策 |  |
| (素质素养二)良好的人文素质 | 具备良好的道德修养及一定的艺术鉴赏力 | 书法、艺术欣赏等公共选修课 |  |
| (素质素养三)较强的身体素质 | 掌握体育锻炼基本方法及军事基本知识，加强意志品质锻炼 | 体育与健康、军训 |  |
| (素质素养四)较强的心理素质 | 了解心理健康的标准和调试的方法 | 大学生心理健康教育 |  |
| (素质素养五)具备团队合作精神 | 了解并熟悉各项活动的前期策划与后期总结相关知识 | 素质拓展、第二课堂活动、学生社团活动 |  |
| (能力一)自我学习与创新能力 | 拓广常识性知识面，精选专业深刻性知识的内容 | 生涯体验—创业教育 |  |
| (能力二)职业生涯发展与就业、创业能力 | 能较为清晰地认识自己及职业的特性，了解基本的创业知识，掌握生涯决策技能和求职技能等。 | 入学教育、生涯体验--生涯规划、生涯体验--就业指导 |  |
| (能力三)熟练的计算机基本操作技能 | 熟练掌握目前常用流行的操作系统和OFFICE办公软件 | 计算机应用基础 | 全国计算机等级考试(一级) |
| (能力四)具备一定的应用听说读写能力 | 能进行基本的日常英语交际 | 基础英语 | 高等学校英语应用能力考试(\*\*\*\*级) |
| 岗位通用能力 | (能力五)\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| (能力六) \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |

**五、培养模式与教学方式**

**（一）培养模式**

**（二）教学方式**

**（三）实训环节**

**（四）职业技能竞赛**

**六、课程说明**

**（一）核心课程包括：**

**（二）为配合多证书的需要，本方案中融入了考证的考试课程，并采用渐进式开课顺序，以适应资格考试需要，包括：**

**七、毕业要求**

**本专业学生必须修完本人才培养方案规定的内容（含必修部分和选修部分），并同时达到以下条件方可毕业：**

（一）综合素质测评（含德育素质测评）合格。

（二）最低毕业学分： 。

（三）全国计算机等级考试（一级/二级/三级）合格证书。

（四）根据下表所列要求，获得专业规定的一种或一种以上职业资格证书：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **证书项目** | **发证部门** | **建议考证时间** | **要求** |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |
| \*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* |  |

**八、教学计划套表**

**（一）教学计划总体安排（单位：周）（每学期按19周计算）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学年** | **学期** | **课堂教学与****课内实践** | **考试** | **入学教育****与军训** | **专业实习实训** | **毕业顶岗****实习** | **毕业设计****（论文）** | **毕业鉴定、****毕业教育** | **小计** |
| **一** | **1** | 16 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| **2** |  | 1 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 19 |
| **二** | **3** |  | 1 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 19 |
| **4** |  | 1 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 19 |
| **三** | **5** |  | 1 | 0 |  | 0 | 2 | 0 | 19 |
| **6** | 0 | 0 | 0 |  | 18 | 0 | 1 | 19 |
| **合 计** |  | 5 | 2 |  | 18 | 2 | 1 | 114 |

**（二）\*\*\*专业教学计划进程表（**\*\*\*\***级）**

| **模块名称****及比例** | **课程代码** | **课程名称** | **学分** | **课****程****类****型** | **总****学****时** | **学时分配** | **各学期周学时分配** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **理****论** | **实****践** | **一** | **二** | **三** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **公****共****课****%** | G00001 | 思想道德修养与法律基础 | 3 | B | 48 | 32 | 16 | 3 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| G00002 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 4 | B | 64 | 49 | 15 |  | 4 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| G00684 | 体育与健康1 | 2 | B | 32 | 8 | 24 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| G00578 | 体育与健康2 | 2 | B | 32 | 8 | 24 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| G00579 | 体育与健康3 | 1 | B | 16 | 4 | 12 |  |  | 1 |  |  |  |
| G00685 | 体育与健康4 | 1 | B | 16 | 4 | 12 |  |  |  | 1 |  |  |  |
| G00543 | 基础英语1 | 4 | A | 64 | 64 | 0 | 4 |  |  |  |  |  |  |
| G00544 | 基础英语2 | 4 | A | 64 | 64 | 0 |  | 4 |  |  |  |  |  |
| G00006 | 计算机应用基础 | 4 | B | 64 | 32 | 32 |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| G00826 | 大学生心理健康教育 | 2 | B | 32 | 16 | 16 | √ | √ | √ | √ | √ |  | 第1-5学期进行 |
| G00010 | 军事理论 | 2 | A | 32 | 32 | 0 | 2 |  |  |  |  |  | 军训期间完成 |
| G00009 | 形势与政策 | 1 | B | 80 | 40 | 40　 | √ | √ | √ | √ | √ |  | 第1-5学期进行 |
| G00003 (G00070) | 大学语文或应用文写作 | 4或2 | A或B | 64或32 | 64或16 | 0或16 |  |  |  |  |  |  |  |
| G01632 | 生涯体验--生涯规划 | 1.5 | B | 22 | 12　 | 10 | 　 | 1.5 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| G01633 | 生涯体验--创业教育 | 2 | B | 32 | 16 | 16 | 　 | 　 | 2　 | 　 |  | 　 |  |
| G01634 | 生涯体验--就业指导 | 1 | B | 16 | 9　 | 7 |  |  |  |  | 1 |  |  |
| G01805 | 素质拓展 | 4 | C |  |  |  | √ | √ | √ | √ | √ |  | 计学分不计学时 |
| G01806 | 勤工助学 | 2 | C |  |  |  | √ | √ | √ | √ | √ |  | 计学分不计学时 |
| **“公共必修课”模块小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **“综合素质选修课” 模块小计****（至少应选修6学分）****第2-4学期开设** | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 科技类 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 经管类 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 人文类 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 艺术类 |
| **“公共课”模块小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 |  |
| **职****业****基****础****课** **%** |  | 　 | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **“职业基础课”模块小计** | 　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **职****业****技****能****课****%** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **“职业技能课”模块小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **职****业****延****展****课****%** |  |  | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  |  | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 　 | 　 |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| **至少应选修学分数** | 　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **“课内教学活动”总计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **集中 实践** **%** |  | 入学教育、军事训练 | 2 |  | 60 |  | 60 | 2周 |  |  |  |  |  |  |
|  | 社会实践（计学分不计学时） | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 寒暑假进行 |
| **专业实习实训** |  | C |  |  |  | **周** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 毕业顶岗实习 | 18 | **C** | 540 |  | 540 |  |  |  |  |  | 18周 |  |
|  | 毕业设计（论文） | 2 |  | 60 |  | 60 |  |  |  |  | 2周 |  |  |
| **“集中实践”模块小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总 计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **占总学****时比例** | **A类课程比例** | **B类课程理论部分** | **B类课程实践部分** | **C类课程比例** |
|  |  |  |  |
| **理论部分** | **实践部分** |
|  |  |
| **专业教研室** |  | **执笔人（签名）** | 年 月 日 | **审核人（签名）** |  年 月 日 |

**注：**

**1．“计划学时”=“周学时”×“课堂教学与课内实践周数（每学期按16周计算）”。如未排满一学期的课程，应在备注栏中注明实际上课周数。**

**2．课内教学活动原则上按16学时计1学分。“集中实践”环节每周按30学时计1学分。**

**3．模块比例按学分进行统计，各类课程占总学时比例按学时进行统计。**

**4．课程类型分为纯理论课程（A类）、理论+实践课程（B类）、纯实践课程（C类）。**

**5．《形势与政策》第1～5学期每学期均通过讲座的形式进行，累计到最后一学期计2学分。**

**6．《军事理论》在军训期间集中安排。**

**7．《大学生心理健康教育》第1～5学期每学期进行，累计到最后一学期计2学分。**

**8．在职业基础课或职业技能课模块中，凡确定为职业核心课的，应在备注栏中注明“核心”二字。每个专业一般设置3-5门。**

**9．凡是有认证要求的课程必须在备注栏中注明具体认证项目及等级。**

**10．一个专业多个方向的，原则上在职业技能课模块中按方向设置子模块供学生选择。**

**11．《生涯体验——生涯规划》、《生涯体验——创业教育》与《生涯体验——就业指导》由学生工作处组织实施。**

**12．素质拓展和勤工助学由学生工作处组织实施，计学分不计学时。**

**13．社会实践由学工处统一组织，原则上在寒暑假进行，计学分不计学时。**

**（三）实践教学体系各环节具体安排**

| **序号** | **环节** | **项目名称** | **学分** | **学期** | **周数** | **内 容** | **场所** | **可容纳****学生数** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **实验实训** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **社会实践** | 社会实践 | 1 |  |  | 社会实践 |  |  | 寒、暑假进行 |
| **3** | **素质拓展** | 素质拓展 | 4 |  |  | 素质拓展 |  |  | 由学生工作处组织安排 |
| **4** | **勤工助学** | 勤工助学 | 2 |  |  | 勤工助学 |  |  |
| **5** | **职业技能及****岗位培训** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **毕业顶岗****实习** | 顶岗实习 | 18 | 6 | 18 | 顶岗实习 | 实习单位 |  |  |

**（四）课程结构比例**

| **模块名称** | **课程类别** | **学时数** | **学分数** | **学分百分比％** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **总学时** | **理论****学时** | **实践****学时** |
| **公共课** | **公共必修课** |  |  |  |  |  |  |
| **公共选修课** |  |  |  |  |  |
| **职业基础课** |  |  |  |  |  |
| **职业技能课** |  |  |  |  |  |
| **职业延展课** |  |  |  |  |  |
| **集中实践**（周） |  |  |  |  |  |
| **总 计** |  |  |  |  |  |

**注：课内教学活动原则上按16学时计1学分。“集中实践”环节每周按30学时计1学分。**